

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

<b>1. PESEL</b> (dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi) _____	<b>2. NIP</b> (dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi) _____
--	---

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE  
ODPADAMI KOMUNALNYMI NA TERENIE GMINY ŻELÓW**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zmianami)
Składający:	Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanych jedynie przez część roku.
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Żelowie, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Żelów
Termin składania:	14 dni od dnia zamieszkania albo powstania odpadów komunalnych na danej nieruchomości lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych określonych w deklaracji

**A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

3. Nazwa i adres siedziby organu  
**Burmistrz Żelowa**  
**ul. Żeromskiego 23, 97-425 Żelów**

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

4. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja	data powstania obowiązku opłaty ( __ - __ - ____ )
<input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji	data powstania obowiązku opłaty ( __ - __ - ____ )
<input type="checkbox"/> ustanie obowiązku uiszczania opłaty	data ustania obowiązku opłaty ( __ - __ - ____ )
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji	data powstania obowiązku opłaty ( __ - __ - ____ )

**C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> właściciel	<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna
<input type="checkbox"/> współwłaściciel	<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości	<input type="checkbox"/> inny podmiot .....*

\* podać jaki

6. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> osoba prawna	<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
---	---------------------------------------	--

**D. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

\* dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi  
 \*\* dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi

7. Imię i nazwisko\* / nazwa pełna\*\*  
 .....

8. Imię ojca\* ..... 9. Imię matki\* .....

Adres zamieszkania\* / Adres siedziby\*\*

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu      16. Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

Dodatkowe dane kontaktowe (dobrowolne)

20. Telefon kontaktowy      21. Adres poczty elektronicznej

**E. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

22. Miejscowość      23. Ulica      24. Nr domu      25. Nr lokalu

26. Inne dane identyfikacyjne\*  
 \* w przypadku braku nr porządkowego nieruchomości .....

27. Rodzaj nieruchomości, na której powstają odpady komunalne (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- zamieszkała (należy wypełnić część F)                       niezamieszkała (należy wypełnić część G)
- w części zamieszkała i w części niezamieszkała (należy wypełnić część F, G i H)                       letniskowa lub na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (należy wypełnić część I)

**OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

**F. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH**

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji, odpady będą zbierane w sposób	28. <input type="checkbox"/> selektywny	29. <input type="checkbox"/> nieselektywny
Stawka opłaty	30. <b>14,00</b> zł/osobę	31. <b>20,00</b> zł/osobę
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	32. ....	
Wysokość miesięcznej opłaty (iloczyn liczby osób z poz. 32 oraz stawki opłaty z poz. 30 lub 31)	33. ....	

**G. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH, NA KTÓRYCH POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji odpady komunalne zbierane są w pojemnikach:

Wielkość pojemników na odpady komunalne	selektywna zbiórka					nieselektywna zbiórka				
	A					B	C	D	E	F
	Deklarowana ilość pojemników zapełnianych w ciągu miesiąca - wg rodzaju zbieranych odpadów					Stawka za pojemnik (zł)	Wysokość opłaty (zł) <i>(stawka opłaty x ilość pojemników określonej pojemności zapełnianych w ciągu miesiąca)</i>	Deklarowana ilość pojemników zapełnianych w ciągu miesiąca	Stawka za pojemnik (zł)	Wysokość opłaty (zł) <i>(stawka opłaty x ilość pojemników określonej pojemności zapełnianych w ciągu miesiąca)</i>
papier	szkło	metale, tworzywa sztuczne	odpady bio	pozostałości z segregowania						
0,12 m <sup>3</sup>	34.					15,00			25,00	
0,24 m <sup>3</sup>	35.		x			27,00			45,00	
1,1 m <sup>3</sup>	36.				x	66,00			110,00	
5,0 m <sup>3</sup>	37.	x	x	x	x	300,00			460,00	
7,0 m <sup>3</sup>	38.	x	x	x	x	450,00			680,00	
Miesięczna opłata za odpady zbierane w sposób selektywny <i>(suma opłat z kol. C)</i>						39.		Miesięczna opłata za odpady zbierane w sposób nieselektywny <i>(suma opłat z kol. F)</i>	40.	

**H. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCIACH W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁYCH I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH**

41. Wysokość miesięcznej opłaty wynosi:  
*(suma opłat z poz. 33 i 39 lub 40):* ..... złotych

**I. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE WYKORZYSTYWANYCH JEDYNIEM PRZEZ CZĘŚĆ ROKU**

**WYSOKOŚĆ ROCZNEJ RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZ. I**

Ilość domków letniskowych lub innych nieruchomości	42.	Stawka ryczałtowej opłaty za selektywne zbieranie odpadów	43.	Roczna wysokość opłaty za odpady zbierane selektywnie <i>(iloczyn liczby z poz. 42 oraz stawki opłaty z poz. 43)</i>	44.
	.....	Stawka ryczałtowej opłaty za nieselektywne zbieranie odpadów	45.	Roczna wysokość opłaty za odpady zbierane nieselektywnie <i>(iloczyn liczby z poz. 42 oraz stawki opłaty z poz. 45)</i>	46.

## J. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

47. Data

.....

48. Czytelny podpis

.....

## K. ADNOTACJE URZĘDOWE

### **Pouczenie:**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1314).
2. Niniejszą deklarację należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żelowie, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Żelów, przesać drogą pocztową na wskazany adres lub złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z warunkami i trybem określonymi w uchwale w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.
3. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Burmistrza Żelowa deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
4. W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym do złożenia deklaracji zobowiązana jest wspólnota mieszkaniowa lub spółdzielnia mieszkaniowa.
5. W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, ich właściciel zobowiązany jest złożyć odrębne deklaracje dla każdej nieruchomości. W przypadku zabudowy wielorodzinnej, deklarację należy złożyć oddzielnie dla każdego budynku.
6. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć do Burmistrza Żelowa nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
7. W przypadku niezłożenia deklaracji w terminie określonym w pkt 3 albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Żelowa określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami.
8. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w deklaracji obowiązuje na kolejne miesiące do czasu złożenia korekty lub nowej deklaracji, lub zmiany stawki opłat z gospodarowanie odpadami komunalnymi.
9. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach zamieszkałych lub niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, należy uiszczać się do 15 dnia każdego miesiąca, z dołu za poprzedni miesiąc kalendarzowy, natomiast za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, ryczałtową opłatę za rok od domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe należy uiszczać do dnia 15 stycznia każdego roku, z dołu za poprzedni rok kalendarzowy.

### **Informacje dotyczące ochrony danych osobowych**

Podstawa prawna : Art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119)

1. **Administratorem** danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Żelowie z siedzibą przy ul. Żeromskiego 23, 97-425 Żelów jest Burmistrz Żelowa.  
tel: 44 634-10-00;  
e-mail: [umzelow@zelow.pl](mailto:umzelow@zelow.pl);  
ePUAP: /UMzelow/SkrytkaESP
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: [iod@zelow.pl](mailto:iod@zelow.pl) .
3. Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe w na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.:
  - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miejskim w Żelowie;
  - realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Żelów;

- w pozostałych przypadkach kiedy dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
    - podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
    - podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
  6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 4 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
  7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych Klienci Urzędu Miejskiego w Zelowie mają:
    - prawo dostępu do treści danych;
    - prawo do sprostowania danych;
    - prawo do usunięcia danych;
    - prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
    - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
  8. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  9. Klienci Urzędu Miejskiego w Zelowie mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
  10. Podanie danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Miejskim w Zelowie. Przy czym podanie danych jest:
    - obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
    - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
  11. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

#### **Objaśnienia:**

1. Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora PESEL w przypadku osób fizycznych lub NIP w przypadku firm/osób prawnych.
2. Przez właściciela nieruchomości należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, przy czym, jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową
3. Przez selektywne gromadzenie odpadów należy rozumieć zbieranie, w ramach którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia określonego sposobu przetwarzania, obejmuje jedynie rodzaje odpadów charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takim samym charakterem.
4. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelów oraz wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Żelów, udostępnione są na stronie internetowej Gminy Żelów [www.zelow.pl/aktualności/gospodarka-odpadami](http://www.zelow.pl/aktualności/gospodarka-odpadami).
5. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wypełnienia deklaracji można uzyskać drogą elektroniczną: [gk@zelow.pl](mailto:gk@zelow.pl), telefonicznie 44/634 10 00 wew. 55 lub w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zelowie, ul. Żeromskiego 23, pokój nr 1.