

**UCHWAŁA NR XV/150/2016**  
**RADY MIEJSKIEJ W ZELOWIE**

z dnia 11 marca 2016 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Żelów oraz zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, zm. Dz. U. z 2015 r. poz. 1890) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, zm. Dz. U. z 2013 r. poz. 1395, z 2015 r. poz. 87, poz. 122, poz. 1688, poz. 1793) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bełchatowie, Rada Miejska w Żelowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Żelów oraz zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.** W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, gmina wyposaży nieruchomość w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych.

**§ 3.** W zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, odbierane będą:

- 1) odpady komunalne zmieszane oraz odpady pozostałe po segregacji (tzw. odpady „mokre”) – w każdej ilości,
- 2) odpady ze szkła zebrane w sposób selektywny, określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelów - w każdej ilości,
- 3) odpady z papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych (tzw. odpady „suche”), zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelów - w każdej ilości,
- 4) odpady mebli i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, świetlówki, chemikalia, przeterminowane leki, opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach i aerozolach, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelów - w każdej ilości,
- 5) odpady ulegające biodegradacji - w każdej ilości,
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe z robót prowadzonych we własnym zakresie – w ilości do 3,0 m<sup>3</sup> z każdej nieruchomości, w ciągu roku.

**§ 4.** Odpady posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelów, odbierane będą jako odpady zmieszane.

**§ 5.** Odbieranie odpadów odbywa się w godzinach 6<sup>00</sup> - 20<sup>00</sup> w terminach wynikających z harmonogramu dostarczonego właścicielowi nieruchomości przez wykonawcę usługi odbioru odpadów. Harmonogram odbioru odpadów będzie również umieszczany na stronie internetowej gminy.

**§ 6.** W dniu odbioru odpadów pojemniki winny być wystawione najpóźniej do godziny 6<sup>00</sup>, przy najbliższej drodze dojazdowej do posesji lub pozostawione w nie zamkniętym, specjalnie do tego przeznaczonym miejscu dostępnym z ulicy (pergola śmietnikowa).

**§ 7.1.** Właściciel nieruchomości może zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w następujący sposób:

- 1) osobiście,
- 2) telefonicznie,
- 3) pisemnie,

4) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [gk@zelow.pl](mailto:gk@zelow.pl) ; [umzelow@zelow.pl](mailto:umzelow@zelow.pl)

2. Zgłaszanie przypadków określonych w ust. 1 winno nastąpić najpóźniej do godz. 15<sup>00</sup> następnego dnia roboczego, po terminie odbioru odpadów wynikającym z harmonogramu.

3. Reklamacja powinna zawierać adres nieruchomości, której dotyczy, nazwisko osoby zgłaszającej reklamację, termin i opis niewłaściwego świadczenia usługi oraz dane do kontaktu: nr telefonu lub adres e-mail.

4. Jeżeli w reklamacji nie podano umożliwiających kontakt ze zgłaszającym reklamację, pozostawia się ją bez odpowiedzi.

5. Wszystkie zgłoszone reklamacje będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, a odpowiedź zostanie udzielona nie później niż w terminie 14 dni.

**§ 8. 1.** Odpady wielkogabarytowe: radia, telewizory, monitory oraz inny sprzęt RTV, lodówki, pralki, kuchenki, odkurzacze oraz inny sprzęt AGD, opony z samochodów osobowych, złom metalowy (rynny, rury, blachy, piece), dywany, wykładziny, meble, duże opakowania z tworzyw sztucznych bez zawartości (beczki, skrzynki, wiadra), elementy stolarki (listwy, deski, płyty wiórowe, drzwi, okna), odpady zielone (gałęzie z drzew i krzewów) odbierane będą dwa razy w roku w trakcie zbiórki bezpośredniej z nieruchomości zamieszkałych.

2. Odbiorowi podlegają odpady wymienione w ust. 1, które w ustalonym terminie zostały wystawione przy najbliższej drodze dojazdowej do posesji. Zbiórka odbywa się w godzinach 6<sup>00</sup> – 20<sup>00</sup>.

3. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 wystawione po terminie lub w innych miejscach niż określone w ust. 2 lub też w miejscach, do których nie jest możliwy dojazd pojazdu odbierającego te odpady, nie podlegają odbiorowi.

4. Terminy zbiórki odpadów wymienionych w ust. 1, Burmistrz Zelowa podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Zelów ( [www.zelow.pl](http://www.zelow.pl)), na tablicach ogłoszeń w sołectwach oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zelowie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 9.** Odpady zielone, które nie mogą być zagospodarowane we własnym zakresie, należy dostarczyć do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**§ 10.** W Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zlokalizowanym w miejscowości Mauryców 1a (obok oczyszczalni ścieków), w godzinach jego otwarcia, odbierane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym:

- 1) papier i tektura;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) odpady zielone;
- 7) przeterminowane leki;
- 8) chemikalia (m. in. farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe);
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne - w ilości określonej w § 3 pkt 6;
- 13) zużyte opony,
- 14) świetlówki, opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach i aerozolach.

**§ 11. 1.** Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (GPSZOK) czynny jest codziennie od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz w jedną sobotę miesiąca.

2. Szczegółowe zasady funkcjonowania GPSZOK określone są w regulaminie jego działania i są dostępne na stronie internetowej Gminy Zelów ( [www.zelow.pl](http://www.zelow.pl)).

3. GPSZOK przyjmuje wyłącznie odpady opisane w § 8, dostarczone przez ich wytwórców.

4. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do PSZOK odpady komunalne zebrane w sposób selektywny.

5. Przedsiębiorca, z którym Gmina Żelów zawarła umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów prowadzący GPSZOK, może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że powstały one w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żelowa.

**§ 13.** Traci moc uchwała Nr XXXVI/289/2013 Rady Miejskiej w Żelowie z dnia 15 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

**§ 14.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Żelowie

**Agnieszka First**