

Zamawiający:

Gmina Żelów

reprezentowana przez

p. Tomasza Jachymka – Burmistrza Żelowa

tel.: (0-44) 634 10 00,

fax.: (0-44) 634 13 41

Adres Urzędu Miejskiego:

ul. Żeromskiego 23

97-425 Żelów

województwo łódzkie

powiat bełchatowski

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**DOWÓZ UCZNIÓW DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY ŻELÓW
W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2019 R. DO 21 CZERWCA 2019 R.**

ZPI.271.44.2018

Usługi

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość
kwoty 30 000 EURO, a jest mniejsza niż równowartość kwoty 221 000 EURO.

ZATWIERDZAM: 29.11.2018r.

Burmistrz Żelowa

Tomasz Jachymek

Żelów, listopad 2018 r.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawa Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w sprawach nieuregulowanych ustawą - przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo oświatowe oraz transport drogowy.

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

1. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2. Tryb zamówienia: Przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z postanowieniami art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej uPzp.

3. Tryb udzielania zamówienia. Niniejsze postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z **art. 10 ust. 1** uPzp w zw. z **art. 39** ustawy Pzp. W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art. 24aa ust.1 ustawy Pzp, tzw. „procedura odwrócona”.

4. Nazwa , adres, adres poczty elektronicznej, strony internetowej Zamawiającego

Gmina Zelów
ul. Żeromskiego 23
97-425 Zelów

Regon 590648273
NIP 769-20-51-648
Telefon 44 634-10-00
Faks 44 634-13-41

Adres strony internetowej: <http://www.zelow.pl/>

Adres poczty elektronicznej: umzelow@zelow.pl

5. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dowóz uczniów do placówek oświatowych z terenu Miasta i Gminy Zelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r. i sprzedaż na rzecz Zamawiającego biletów miesięcznych uprawniających do dowozu uczniów do powyższych placówek oświatowych.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt biletów upoważniających uprawnionych uczniów i dzieci do korzystania z usługi dowozu na danej części zamówienia. Bilet miesięczny jest biletem imiennym i posługiwać może się nim osoba, której imię i nazwisko widnieje na bilecie. W razie kontroli Wykonawca może wymagać przedstawienia przez ucznia dokumentu potwierdzającego tożsamość posiadacza biletu. Bilet miesięczny jest ważny na jeden miesiąc od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca. Bilety dostarcza Wykonawca na swój koszt do Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia mieszczącym się w Urzędzie Miejskim w Zelowie.

Zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 295 z późn. zm.) uwzględnia się ulgi, o których mowa w art. 5 ust.1. Na bilety miesięczne będące przedmiotem zamówienia obowiązują wszystkie ulgi ustawowe przewidziane dla komunikacji samochodowej. **Jako cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wskazać w Formularzu Oferty cenę po uwzględnieniu ulg ustawowych.**

- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do dowiezienia uczniów do szkół i dzieci do przedszkoli oraz ich odwiezienia zgodnie z wykazem tras. Łączna liczba uczniów do przewiezienia do szkół i przedszkoli jak i z powrotem wynosi 437 i jest to przewidywana liczba uczniów korzystających z dowozu w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r., podana według stanu w miesiącu listopadzie 2018 r. na podstawie złożonych informacji przez dyrektorów szkół.

Wykonawca winien dowieźć uczniów do szkół i dzieci do przedszkoli na zajęcia co najmniej 5 minut przed ich rozpoczęciem. Faktyczne godziny odjazdów autobusów po zajęciach Wykonawca ustali z dyrektorami poszczególnych szkół i przedszkoli. Zestawienie dojazdów uczniów do szkół stanowi załącznik nr 4. Bilety miesięczne będą przekazywane poszczególnym dyrektorom szkół i przedszkoli przez Wykonawcę za pośrednictwem Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia mieszczącym się w Urzędzie Miejskim w Zelowie najpóźniej do dnia 25 miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania zamówienia.

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Zelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

- 3) W myśl art. 32 ust. 5 oraz art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2018r., poz. 996 z późn. zm.) obowiązkiem gminy jest zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu dzieci do szkół. W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów w czasie dowozu do szkół i przedszkoli jak i również w drodze powrotnej. **Wykonawca podczas świadczenia każdego przewozu zobowiązany jest zapewnić uczniom miejsca siedzące w autokarze oraz dodatkowo poza kierowcą, opiekuna.**
- 4) Zamawiający wyklucza możliwość łączenia funkcji kierowcy i opiekuna. Wykonawca stosownie do art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 405) sprawdzi osoby wykonujące czynności związane z dowozem i odwozem uczniów (tj. opiekun , kierowca) w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Na dowód tego, Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży oświadczenie, z którego będzie wynikało iż:
 - osoby wykonujące czynności związane z dowozem i odwozem uczniów zostały sprawdzone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym i nie są karane,
 - Wykonawca zobowiązuje się do sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym osoby, które będzie chciał zatrudnić przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia w czasie trwającej już umowy, a jeżeli z rejestru wyniknie, iż osoba została karana za przestępstwa na tle seksualnym Wykonawca nie zatrudni jej.
- 5) Funkcję opiekuna może sprawować wyłącznie osoba pełnoletnia, niekarana, która jest zdolna do ponoszenia odpowiedzialności karnej i cywilnej za działanie lub zaniechanie w związku ze sprawowaną opieką. Osoba pełniąca funkcję opiekuna będzie zobowiązana w szczególności do: zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie przewozu dzieci do przedszkoli i szkół, zapewnienia bezpiecznego wsiadania do pojazdu oraz wysiadania z pojazdu dzieci, opieki i zwracania uwagi na właściwe zachowanie się dzieci w czasie przejazdu, a w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu dzieci w pojeździe, niedopuszczenie do przewozu dzieci.
- 6) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują autobusami posiadającymi ważne badania techniczne i ubezpieczenie OC i NNW, w ilości zapewniającej uczniom miejsca siedzące oraz prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kierowców autobusów, którzy posiadają uprawnienia o których mowa w art. 39a. ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.) tj. ukończone 21 lat, o ile uzyskał kwalifikację wstępną, ważne prawo jazdy kat. D, posiadają ważne badania lekarskie i psychologiczne oraz kurs dokształcania dla kierowców.
- 8) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy:
 - a) **sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a:**
 - **w terminie 7 dni od podpisania umowy oraz na koniec każdego miesiąca Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie, z którego wynikało będzie, iż przy realizacji zamówienia zatrudnione są osoby na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy**
 - b) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a:
 - Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych, a w przypadku nie wywiązania się ze wskazanych obowiązków, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, również prawo odstąpienia od umowy.
- 9) W przypadku wystąpienia, podczas wykonywania usługi, awarii uniemożliwiającej dalszą jazdę wyznaczonego autobusu Wykonawca podstawí niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 1 godziny od wystąpienia tejże awarii, autobus zastępczy spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. W przypadku niemożności zrealizowania przewozu wykonawca pokryje dodatkowo koszty przewozu wynikłe z wykonania usługi przez podmiot zastępczy wybrany przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni taką ilość pojazdów, aby była ona dostosowana do ilości przewożonych uczniów na danej trasie.
- 10) Zamawiający zastrzega, że możliwe są sporadyczne zmiany godzin przywozu i odwozu uczniów wynikające z organizacji pracy szkoły. Dyrektorzy szkół po wcześniejszym ustaleniu z organem prowadzącym poinformują Wykonawcę o zmianach telefonicznie nie później niż dwa dni przed wprowadzanymi zmianami.
- 11) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

- 12) Odbiór uczniów na wyznaczonych trasach będzie się odbywał z istniejących przystanków autobusowych.
- 13) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązek, Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.
- 14) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Jeden wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia wymienionych w pkt. 15.
- 15) Opis części zamówienia:
 - CZĘŚĆ NR 1- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Wygiełzowie.
 - CZĘŚĆ NR 2- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Łobudzicach.
 - CZĘŚĆ NR 3- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Bujnach Szlacheckich i Szkoły Podstawowej w Łobudzicach.
 - CZĘŚĆ NR 4 Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Kociszewie i Szkoły Podstawowej w Łobudzicach.
 - CZĘŚĆ NR 5- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 w Zelowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Zelowie.
 - CZĘŚĆ NR 6- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 w Zelowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Zelowie i Szkoły Podstawowej nr 4 w Zelowie.

Dokładny opis miejsca wykonania zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 i 6.

6. Warunki rozliczenia zamówienia:

Zamawiający ustala odroczone, 14 dniowy termin płatności licząc od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego. Rozliczenia będą odbywać się w cyklach miesięcznych.

7. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – kody CPV:

Kod CPV 60.11.20.00-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego .

8. Zamówienia częściowe i uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy, w wysokości do 10% wartości zamówienia dla każdej z części.

9. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

10. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia ustala się na okres od 1 stycznia 2019r. do 21 czerwca 2019r.

11. Warunki udziału w postępowaniu – w postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące :

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie.

- c) zdolności techniczne lub zawodowe – Ocena spełniania postawionego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

11.1 Warunek dotyczący zdolności technicznych i zawodowych

- 1) Wymagane jest wykonanie usługi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, z należytą starannością co najmniej **dwóch usług** odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. polegających na dowozie uczniów do szkół o wartości co najmniej **50.000 zł brutto** każda.
- 2) Wykonawca powinien dysponować następującym potencjałem technicznym:

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Zelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

- a) autokarem – posiadającym ważne badania techniczne i ubezpieczenie OC i NNW, dostosowanym do danej części zadania w ilości zapewniającej uczniom miejsca siedzące oraz prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- b) autokarem zastępczym – posiadającym ważne badania techniczne i ubezpieczenie OC i NNW, by w razie awarii właściwego autokaru zapewnić prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

11.2 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają warunki udziału w postępowaniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 uPzp.

12. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena zaistnienia lub braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

13. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

Dokonywanie oceny spełnienia warunków odbędzie się według formuły: spełnia nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp.

Wykonawca winien złożyć:

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych, przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1b pkt 1-3 ustawy Pzp - załącznik nr 2 do SIWZ.
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców może być złożone przez każdego z Wykonawców składających wspólną ofertę jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie, lecz w takim przypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców;
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt.12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp - załącznik nr 2a do SIWZ. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę;
- d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty i występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań (jeśli dotyczy).
- e) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 w ust. 1 pkt. 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca składa oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej z załączeniem listy podmiotów należących do tej grupy – zał. nr 3 do SIWZ.
- f) Pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).

Uwaga:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (na zasadach określonych w art. 22a ust 1-6 ustawy Pzp).

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w **szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Uwaga:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ - składa odpowiednie dokumenty, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn zm.)

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Oferty wspólne (konsorcjum/spółka cywilna).

- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Pełnomocnictwo winno:
 - a) określać do jakiego postępowania ma zastosowanie
 - b) wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania
 - c) zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 2) Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 4) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- 5) Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 6) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.
- 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia w zakresie wskazanym w zał. nr 2, 2a i 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

15. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

16. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.
 - a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - b) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ.
 - c) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - d) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione lub poświadczoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
 - e) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
 - f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- g) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Forma oferty.

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną w 1 egzemplarzu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- b) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Instrukcji SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- c) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej Instrukcji SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- d) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie.
- e) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony(kartki) oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- f) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- g) Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dokumenty, o których mowa w tym rozporządzeniu winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., o którym mowa wyżej (Dz.U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.).

3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,
- b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp - załącznik nr 2a do SIWZ,
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- e) Pozostałe dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.
- f) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w treści Formularza Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami będzie się odbywać za pośrednictwem:

- a) operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

(Dz. U. 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.)

- b) osobiście
- c) faks
- d) drogą elektroniczną (e-mail, adres: umzelow@zelow.pl)

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną (e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna na adres wskazany w pkt 2 SIWZ.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane na podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Dokumenty o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zgodnie z pkt.16 ppkt. 2 g) SIWZ).

Osoby uprawnione do informacji:

Małgorzata Gajda tel. 44 635-15-44, Anna Kędziak Tel. 44 634-10-00 w. 46 w zakresie przedmiotu zamówienia, Kamila Golanowska, Magdalena Orczykowska, Jacek Karaś, Grzegorz Urbaniak tel. 44 635-15-46, 635-15-48 w zakresie procedury.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Burmistrz Zelowa.

Oferty o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres wskazany w pkt 18 SIWZ.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Zelowie, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów w Sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	07.12.2018 r.	godz. 10:00
----------------	----------------------	--------------------

Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie z opisem:

<p><i>pełna nazwa wykonawcy</i> <u>adres, telefon</u></p> <p style="text-align: center;">GMINA ZELÓW 97-425 Zelów, ul. Żeromskiego 23</p> <p style="text-align: center;">„DOWÓZ UCZNIÓW DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY ZELÓW W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2019 R. DO 21 CZERWCA 2019 R.”</p> <p style="text-align: center;">ZPI.271.44.2018 nie otwierać przed 07.12.2018 r. godz. 11:00</p>

19. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Zelowie, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów w sali nr 201.

w dniu	07.12.2018 r.	godz. 11:00
---------------	----------------------	--------------------

20. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

21. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (złotych polskich).
- 2) Cena za wykonanie zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, uwzględniającym wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Zelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

- 3) Cenę należy obliczyć uwzględniając między innymi:
 - a. zakres usług będących przedmiotem zadania określony w SIWZ, udzielonych odpowiedziach na ewentualne zapytania.
 - b. ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk.
 - c. zaleca się, przed przystąpieniem do kalkulacji ceny ofertowej, dokonanie wizji lokalnej terenu obejmującego zadanie.
- 4) Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć obowiązujące ustawowo stawki VAT.
- 5) W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane usługi będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem. W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze zmiany umowy.
- 6) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 7) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w SIWZ.
- 8) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 9) Wyliczenia podatku VAT i ceny oferty Wykonawcy podają w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem wymogów prawa.
- 10) Cena ofertowa za wykonanie danej części zamówienia powinna obejmować koszty wykonania usług bezpośrednio wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, a także koszty usług nie ujętych w niniejszym SIWZ, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie potencjalne zmiany cen w okresie realizacji usług, wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11) Cenę należy obliczyć w oparciu o daną trasę wskazaną w Formularzu Ofertowym.
- 12) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Jeden wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
- 13) Cena za wykonanie poszczególnych części zamówienia jest ceną ryczałtową.
- 14) Celem porównania złożonych ofert, pod uwagę będzie brana cena za wykonanie danej części zamówienia, czyli cena z tabel dla każdej części określona jako „**cena ofertowa za wykonanie części nr... (suma wszystkich tras x 6 miesięcy)**” (ostatni wiersz każdej tabeli formularza ofertowego).

22. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

Oferty dla każdej części będą podlegały osobnej ocenie przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów do uzyskania
Kryterium Cena (K^C)	60%	60
Kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii (K^A)	40%	40

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował niżej podanymi kryteriami i ich znaczeniami:
 - Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia – waga 60%
 - Spełnienie dodatkowego kryterium „czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii” – waga 40%

Każda z ofert otrzyma określoną liczbę punktów (O) obliczoną według wzorów:

a) K^C:

$$\text{ilość punktów (kryterium cena)} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60.$$

b) K^A:

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

ilość punktów (kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii) = oświadczenie wykonawcy (tak = 40 punktów lub nie = 0 punktów).

c) O:

$$O = (K^C \times Wc) + (K^A \times WA)$$

K^C – liczba uzyskanych punktów badanej oferty - Kryterium cena

K^A – liczba uzyskanych punktów (kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii)

O – liczba punktów oferty badanej.

Wc - waga kryterium cena

WA - waga kryterium „czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii”.

Zamawiający ogranicza czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii do dwóch możliwości:

a) podstawienie autobusu zastępczego w razie awarii do 40 minut od jej wystąpienia. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym dla danej części **skreślić „NIE”** otrzyma 40 punktów w Kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii.

b) niepodstawienie autobusu zastępczego w razie awarii do 40 minut od jej wystąpienia.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym dla danej części **skreślić „TAK”** otrzyma 0 punktów w Kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT (lub cło), zgodnie z art. 2 pkt.1 ustawy prawo zamówień publicznych mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 r. (Dz.U. 2017 r., poz. 1830 z późn. zm). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

23. Tryb oceny ofert.

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

24. Informacje o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

24.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

24.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w załączniku nr 5 do SIWZ.

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

Zgodnie z art. 139 i 140 uPzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 uPzp,
 - b) zgodnie z treścią art. 140 uPzp w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.

24.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 uPzp.

24.4 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcie umowy następuje w terminie i na zasadach określonych w art. 94 uPzp.

24.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.

24.6 Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych (art. 95 uPzp).

24.7 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do: dołączenia dokumentu lub dokumentów potwierdzających prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z zamawiającym (np. pełnomocnictwo) (jeżeli dotyczy),

25. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

26. Zmiany istotnych postanowień umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia:

W związku z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, gdy:

- 1) Nastąpią zmiany ustawowe przepisów w tym podatkowych, zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, a w szczególności zmian przepisów podatkowych.
- 2) Zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec.
- 3) Zajdzie zmiana w poszczególnych miesiącach w ilości przewożonych dzieci – zakupu biletów oraz w rozkładzie jazdy spowodowanych zmianą miejsca zamieszkania uczniów, a także miejsca uczęszczania do poszczególnych szkół.

Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

27.1 Informacje ogólne

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp,
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp,
- 3) Środkami ochrony prawnej są:
 - a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 uPzp,
 - b) odwołanie,

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

c) skarga do sądu.

27.2 Informacja o nieprawidłowościach

1) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPzp.

2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

27.3 Odwołanie

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp.

2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego;
- e) opis przedmiotu zamówienia;
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3) Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 uPzp.

27.4 Skarga do Sądu

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach i warunkach określonych w art. 198a i następnym uPzp

28. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Załączniku nr 2a – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą w toku realizacji zamówienia wymaga zgody Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania zadań określonych w umowie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje zamówienie w sposób wadliwy lub niezgodny z założeniami i przepisami.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczanie w walutach obcych.

Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

30. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

31. Jawność postępowania, wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ

31.1. Protokół postępowania:

1) Zamawiający prowadzi protokół postępowania.

2) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

3) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

4) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów uPzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

31.2. Wyjaśnienie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2) Zamawiający jest zobowiązany do wyjaśnienia treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 uPzp.
- 3) Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i zamieści ich treść na stronie internetowej.
- 4) Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 5) Pytania należy kierować w godzinach pracy Urzędu od poniedziałku do piątku na adres: Urząd Miejski w Żelowie; w poniedziałek w godz. od 7:30 do 15:30, wtorek 7:30 do 17.00 od środy do piątku w godz. od 8:00 do 15:30.
- 6) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

31.3. Zmiana treści SIWZ:

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
- 2) Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej (zgodnie z art.38 ust. 4 uPzp).
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz udostępni tę informację na stronie internetowej (zgodnie z art. 38 ust. 6 uPzp).

32. Grupa kapitałowa

32.1 Definicja grupy kapitałowej:

1. **Grupa kapitałowa** - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

32.2 Definicja przejęcie kontroli:

Przejęcie kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

33. Postanowienia końcowe- zasady udostępniania dokumentów

33.1 Wykonawcy mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzenia postępowania z wyjątkiem dokumentów spełniających warunki określone w pkt. 26 SIWZ i opisanych: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.)*”.

33.2. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
- 2) Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
- 3) Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 4) Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- 5) Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca.
- 6) Zamawiający wyznaczy członka komisji przetargowej, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.
- 7) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

33.3 Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

34. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że **w przypadku gdy oferentem będzie osoba fizyczna:**

- administratorem jej danych osobowych będzie:
Gmina Żelów reprezentowana przez Burmistrza Żelowa.
tel: 44 634-10-00;
e-mail: umzelow@zelow.pl;
Adres Urzędu Miejskiego:
ul. Żeromskiego 23
97-425 Żelów
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: iod@zelow.pl bądź telefonicznie: 44 634 10 00 wew. 58
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie miasta i gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019r. do 21 czerwca 2019r.* prowadzonym w trybie *przetargu nieograniczonego*;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez oferenta będącego osobą fizyczną danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- oferenci jako osoby fizyczne posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje oferentom jako osobom fizycznym:

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

35. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Załącznikami do niniejszej Instrukcji (SIWZ) są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 2a	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4.	Załącznik nr 3	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
5.	Załącznik nr 4	Wykaz tras dowozu uczniów do szkół według zadań określonych w przedmiocie zamówienia
6.	Załącznik nr 5	Wzór umowy
7.	Załącznik nr 6	Proponowany rozkład jazdy autobusów
8.	Załącznik nr 7	Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

F O R M U L A R Z O F E R T Y
D L A Z A M Ó W I E N I A :

DOWÓZ UCZNIÓW DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY ZELÓW
W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2019 R. DO 21 GRUDNIA 2019 R.

1. ZAMAWIAJĄCY:**Zamawiający:****Gmina Zelów**

reprezentowana przez

p. Tomasza Jachymka – Burmistrza Zelowa**tel.: (0-44) 634 10 00,****fax.: (0-44) 634 13 41****Adres Urzędu Miejskiego:****ul. Żeromskiego 23****97-425 Zelów**

województwo łódzkie

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

2.1. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

2.2. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem (zapoznaliśmy) się z treścią SIWZ dla poszczególnych części niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję (gwarantujemy) wykonanie poszczególnych części niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej modyfikacji.

CZĘŚĆ nr 1- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Wygietzowie

Jeżeli Wykonawca nie składa oferty na daną część zamówienia publicznego powinien przekreślić daną tabelę lub pozostawić ją niewypełnioną*

* niepotrzebne skreślić

Trasa do szkoły- przystanki	Ilość biletów	W tym dla niepełnosprawnych	Trasa do szkoły (km w jedną stronę)	Cena 1 biletu miesięcznego	Cena 1 biletu miesięcznego dla ucz. niepełn.	Wartość Kol.2 - kol.3 x kol.5	Wartość kol.3 x kol.6
1	2	3	4	5	6	7	8
TRASA I- SP Wygietzów							
Wygietzów I (SP Wygietzów)	0		0				
Rogowiec II	9		1,8				
Kurów	10		1,1				
Kurów w okolicy posesji Kurówek 27	8		1				
Nowa Wola/Kurówek	9	2	1				
Chajczyny	20		3,6				
Wygietzów I (SP Wygietzów)	0		1,5				
Zalesie II	4		1,5				
Zalesie IV	1		0,8				
Łęki II	4		1,4				
Łęki I (sklep)	7		0,5				
Walewice III	7	1	1,8				
Walewice V (Wola Pszczółka)	4		1,1				
Faustynów kapliczka	6	1	1,3				
Zalesie I (Pszczółki)	14		2,4				
Kolonia Przecznia I	3		1,1				
Krześlów	6	1	4,9				
Podlesie-wieś	13		2				
Wypychów	11		1				
Wypychów-zajazd	2		0,3				
Sobki IV	1		2,1				
Sobki Sklep I	5		0,6				
Janów-zatoka	3		1,7				
suma	147	5	34,5				
UWAGA: wykonując taką samą trasę odwóz 5 x w tyg. o godz. 13.00; 3 x w tyg. o godz. 14.30; 2 x w tyg. o godz. 15.30.							
cena mojej (naszej) oferty na realizację zamówienia wynosi:							
CENA OFERTOWA BRUTTO ZA WYKONANIE CZĘŚCI NR I (suma wszystkich tras x 6 miesięcy)							

Spełniam kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii tj. 40 min.:

a) tak*

b) nie*

* - niepotrzebne skreślić

(data) czytelny podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

CZĘŚĆ nr 2- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Łobudzicach

Jeżeli Wykonawca nie składa oferty na daną część zamówienia publicznego powinien przekreślić daną tabelę lub pozostawić ją niewypełnioną *

* - niepotrzebne skreślić

Trasa do szkoły- przystanki	Ilość biletów	W tym dla niepełnosprawnych	Trasa do szkoły (km w jedną stronę)	Cena 1 biletu miesięcznego	Cena 1 biletu miesięcznego dla ucz. niepełn.	Wartość Kol.2- kol.3 x kol.5	Wartość kol.3 x kol.6
1	2	3	4	5	6	7	8
TRASA I- SP Łobudzice							
Kurów	3		0				
Rogowiec II	2		1,1				
Chajczyny	1		3,4				
Jawor-zatoka/II	3		2,4				
Walewice V (Wola Pszczołeczka)	2		5,5				
Łęki I (sklep)	3		2,9				
Krześlów	1		1,9				
Podlesie-wieś	2		2				
Janów-zatoka	1		5,9				
Pukawica I	1		2,1				
Sromutka	1		0,5				
Łobudzice (szkoła)			5,8				
suma	20	0	33,5				
cena mojej (naszej) oferty na realizację zamówienia wynosi:							
CENA OFERTOWA BRUTTO ZA WYKONANIE CZĘŚCI NR II (suma wszystkich tras x 6 miesięcy)							

Spełniam kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii tj. 40 min.:

a) tak*

b) nie*

* - niepotrzebne skreślić

(data) czytelny podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

**CZĘŚĆ nr 3- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Bujnach Szlacheckich
i Szkoły Podstawowej w Łobudzicach**

Jeżeli Wykonawca nie składa oferty na daną część zamówienia publicznego powinien przekreślić daną tabelę lub pozostawić ją niewypełnioną *

* niepotrzebne skreślić

Trasa do szkoły- przystanki	Ilość biletów	W tym dla niepełnosprawnych	Trasa do szkoły (km w jedną stronę)	Cena 1 biletu miesięcznego	Cena 1 biletu miesięcznego dla ucz. niepełn.	Wartość Kol.2- kol.3 x kol.5	Wartość kol.3 x kol.6
1	2	3	4	5	6	7	8
TRASA I- SP Łobudzice							
Zelów Pl. Dąbrowskiego /Rynek	1	1	0				
Bujny Księżę II	2		3,5				
Bujny Księżę IV	2		0,4				
Kol. Grabostów IV	2		3,5				
Ostoja II	3		2,1				
Józefka II	1		2,8				
Grębociny I	1		4,1				
Grębociny III	1		1,1				
Łobudzice (szkoła)	0		2				
suma	13	1	19,5				
TRASA II- SP Bujny Szlacheckie							
Grabostów "Stary", wieś-skrzyż.	1		0				
Kol. Grabostów IV	2		2				
Bominy I	1		1				
Ostoja II	5		3				
Ostoja IV	2		0,5				
Ostoja V	2		1,3				
Józefka II	1		1,1				
Grębociny IV	7		3				
Grębociny III	3		0,6				
Grębociny I	5		0,5				
Grębociny w okolicy posesji 8-10	9		0,8				
Łobudzice nż	10		2,4				
Łobudzice (szkoła)	5		0,5				
Łobudzice I	23		0,3				
Bujny Szlacheckie II (szkoła przy drodze 1904E)	0		3				
suma	76	0	20				
UWAGA: trasa II 2 razy w tyg. dodatkowy odwóz o godz. 15.20 (2x17 km wg załącznika nr 6 część III kolumna nr 14)							
cena mojej (naszej) oferty na realizację zamówienia wynosi: CENA OFERTOWA BRUTTO ZA WYKONANIE CZĘŚCI NR III (suma wszystkich tras x 6 miesięcy)							

Spełniam kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii tj. 40 min.:

a) tak*

b) nie*

*** - niepotrzebne skreślić**

(data) czytelny podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

CZĘŚĆ nr 4- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Kociszewie i Szkoły Podstawowej w Łobudzicach

Jeżeli Wykonawca nie składa oferty na daną część zamówienia publicznego powinien przekreślić daną tabelę lub pozostawić ją niewypełnioną *

* niepotrzebne skreślić

Trasa do szkoły- przystanki	Ilość biletów	W tym dla niepełnosprawnych	Trasa do szkoły (km w jedną stronę)	Cena 1 biletu miesięcznego	Cena 1 biletu miesięcznego dla ucz. niepełn.	Wartość Kol.2- kol.3 x kol.5	Wartość kol.3 x kol.6
1	2	3	4	5	6	7	8
TRASA I- SP Łobudzice							
Zabłoty - skrzyż.	2		0				
Zagłówki - wieś, między posesjami nr 10-13	2		3,6				
Zagłówki II (Kociszew)	1		4,3				
Kociszew IV skrz	1		2,2				
Kolonia Kociszew IV	1		1,5				
Kociszew - "Poręba"	2		2,1				
Bujny Szlacheckie I (szkoła przy drodze 1904E)	2		2,1				
Łobudzice (szkoła)	0		3,2				
suma	11	0	19				
TRASA II- SP Kociszew							
Kociszew I (szkoła przy drodze 4912E)	0		0				
Zagłówki - wieś, między posesjami nr 10-13	4		2,4				
Bocianicha, między posesjami 14-16	3		1,2				
Bocianicha w okolicy posesji nr 2	2		0,7				
Zabłoty - skrzyż.	1		1,7				
Jamborek IV	2		2				
Jamborek II (na końcu)	1		1,4				
Kuźnica II przy drodze do miejscowości Drzewociny obok posesji Kuźnica 4	2		5,2				
Kuźnica w okolicy posesji 15A	2		1,2				
Karczmy II	15		2,3				
Kociszew I (szkoła przy drodze 4912E)	0		3,5				
Dąbrowa, między posesjami 29-34	3		2,5				
Kociszew I (szkoła przy drodze 4912E)	0		2,5				
Kolonia Kociszew IV	1		1,8				
Kolonia Kociszew II (Bocianicha mała)	5		1,3				
Bocianicha II	2		0,9				
Zelówek II	9		1,7				
Zelów ul. Kilińskiego I (szkoła)	17		2				
Zelów ul. Piotrkowska 12	1		1,3				
suma	70	0	35,6				
UWAGA: trasa II 2 razy w tyg. dodatkowy odwóz o godz. 15.40 (2x26 km wg załącznika nr 6 część IV kolumna nr 13)							
cena mojej (naszej) oferty na realizację zamówienia wynosi: CENA OFERTOWA BRUTTO ZA WYKONANIE CZĘŚCI NR IV (suma wszystkich tras x 6 miesięcy)							

Spełniam kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii tj. 40 min.:

a) tak*

b) nie*

*** - niepotrzebne skreślić**

(data) czytelny podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

CZĘŚĆ nr 5- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 w Zelowie i Szkoły Podstawowej nr 2 w Zelowie.

Jeżeli Wykonawca nie składa oferty na daną część zamówienia publicznego powinien przekreślić daną tabelę lub pozostawić ją niewypełnioną *

* - niepotrzebne skreślić

Trasa do szkoły- przystanki	Ilość biletów	W tym dla niepełnosprawnych	Trasa do szkoły (km w jedną stronę)	Cena 1 biletu miesięcznego	Cena 1 biletu miesięcznego dla ucz. niepełn.	Wartość Kol.2- kol.3 x kol.5	Wartość kol.3 x kol.6
1	2	3	4	5	6	7	8
TRASA I- SP 1 Zelów, SP 2 Zelów							
Sromutka	3	1	0				
Sromutka I (trakt)	3		0,5				
Tosin	2		1,4				
Mauryców II	5		3,3				
Zelów ul. Kilińskiego II (szkoła)	0		2,3				
Zelów, ul. Poznańska / szkoła (SP2)	0		1,5				
SP1 Zelów 8 (7 uczniów VII-VIII,1GIM), SP2 Zelów 5 uczniów VII-VIII							
suma	13	1	9				
TRASA II- SP 2 Zelów							
Zelów, Piotrkowska 71/CPN	2		0				
Sromutka "Grysiowizna"	1		5,2				
Sromutka	9		1				
Sromutka I (trakt)	10		0,5				
Pukawica I	3		1				
Mauryców II	16		2,8				
Zelów, ul. Poznańska / szkoła (SP2)	0		2				
suma	41	0	12,5				
cena mojej (naszej) oferty na realizację zamówienia wynosi: CENA OFERTOWA BRUTTO ZA WYKONANIE CZĘŚCI NR V (suma wszystkich tras x 6 miesięcy)							

Spełniam kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii tj. 40 min.:

a) tak*

b) nie*

* - niepotrzebne skreślić

(data) czytelny podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

CZĘŚĆ nr 6- Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 w Zelowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Zelowie i Szkoły Podstawowej nr 4 w Zelowie.

Jeżeli Wykonawca nie składa oferty na daną część zamówienia publicznego powinien przekreślić daną tabelę lub pozostawić ją niewypełnioną *

* niepotrzebne skreślić

Trasa do szkoły- przystanki	Ilość biletów	W tym dla niepełnosprawnych	Trasa do szkoły (km w jedną stronę)	Cena 1 biletu miesięcznego	Cena 1 biletu miesięcznego dla ucz. niepełn.	Wartość Kol.2- kol.3 x kol.5	Wartość kol.3 x kol.6
1	2	3	4	5	6	7	8
TRASA I- SP1 Zelów, SP2 Zelów, SP4 Zelów							
Kolonia Pozdzenice / Nowa Wola przy posesji 27A	4		0				
Nowa Wola pomiędzy posesjami 13 i 16	3		1,6				
Kolonia Pozdzenice / Nowa Wola przy posesji nr 37	2		1,5				
Pozdzenice VI	13		2				
Pozdzenice IV	11		1				
Pozdzenice II	2	2	1,8				
Zelów, ul. Poznańska / szkoła (SP2)	0		1				
Zelów ul. Kilińskiego II (szkoła)	0		1,6				
Zelów, ul. Płocka/ Szkoła Podstawowa nr 4	0		1,5				
SP1 Zelów (5 uczniów GIM), SP2 Zelów (1 uczeń) SP4 Zelów (29 uczniów)							
suma	35	2	12				
TRASA II- SP1 Zelów							
Kolonia Pozdzenice / Nowa Wola przy posesji nr 37	3		0				
Pozdzenice VI	3		2				
Pozdzenice IV	5		1				
Zelów ul. Kilińskiego II (szkoła)	0		4,2				
SP1 Zelów (11 uczniów klasa VII-VIII)							
suma	11	0	7,2				
cena mojej (naszej) oferty na realizację zamówienia wynosi: CENA OFERTOWA BRUTTO ZA WYKONANIE CZĘŚCI NR VI (suma wszystkich tras x 6 miesięcy)							

Spełniam kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii tj. 40 min.:

a) tak*

b) nie*

*** - niepotrzebne skreślić**

(data) czytelny podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Celem porównania ofert, Wykonawca złoży ofertę cenową wedle powyższego wzoru.

Cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz podatki obowiązujące na terenie Polski, w tym podatek VAT i została wyliczona w oparciu o opis podany w SIWZ

- 1) oferowany termin wykonania niniejszego zamówienia – **od 1 stycznia 2019 r. do dnia 21 czerwca 2019 r.**
- 2) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 3) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wszystkie zapisy SIWZ,
- 4) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego
- 5) Oświadczam, że wybór oferty **będzie/nie będzie * prowadzić do powstania** u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.
Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. (wypełnia Wykonawca)
- 6) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia] *
- 7) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 8) Oświadczam, że jestem (podkreślić odpowiednio jeżeli dotyczy):
 - a) małym lub średnim przedsiębiorcą
 - b) wykonawcą z innych państw Unii Europejskiej
 - c) wykonawcą z państw niebędących członkami Unii Europejskiej
- 9) wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie **stanowią/nie stanowią*** tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania :

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			

- 10) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

3. Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

* niewłaściwe skreślić

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZPI.271.44.2018

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Żelów reprezentowana przez
p. Tomasza Jachymka – Burmistrza Żelowa
Adres Urzędu Miejskiego:
ul. Żeromskiego 23, 397-425 Żelów

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **DOWÓZ UCZNIÓW DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NA TERENIE MIASTA
I GMINY ŻELÓW W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2019 R. DO 21 CZERWCA 2019 R.**
prowadzonego przez **Gminę Żelów** reprezentowaną przez **p. Tomasza Jachymka – Burmistrza Żelowa**
Adres Urzędu Miejskiego: ul. Żeromskiego 23, 97-425 Żelów oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)
oraz pieczęć

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:....., w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)
oraz pieczęć

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)
oraz pieczęć

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZPI.271.44.2018

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Zelów reprezentowana przez
p. Tomasza Jachymka – Burmistrza Zelowa
Adres Urzędu Miejskiego:
ul. Żeromskiego 23,397-425 Zelów

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **DOWÓZ UCZNIÓW DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NA TERENIE MIASTA
I GMINY ZELÓW W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2019 R. DO 21 CZERWCA 2019 R.**

prowadzonego przez **Gminę Zelów** reprezentowaną przez **p. Tomasza Jachymka – Burmistrza Zelowa.**
Adres Urzędu Miejskiego: ul. Żeromskiego 23,97-425 Zelów, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust.5 pkt.1

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)
oraz pieczęć

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)
oraz pieczęć

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)
oraz pieczęć

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podwykonawcy/om zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia:

1.

2.

Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)
oraz pieczęć

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)
oraz pieczęć

Załącznik nr 3 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZPI.271.44.2018

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Zelów reprezentowana przez
p. Tomasza Jachymka – Burmistrza Zelowa
Adres Urzędu Miejskiego:
ul. Żeromskiego 23,397-425 Zelów

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

INFORMACJA

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

DOWÓZ UCZNIÓW DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY ZELÓW W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2019 R. DO 21 CZERWCA 2019 R.

Oświadczam (y), że **należę / nie należę*** do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

W związku z tym, że należę do grupy kapitałowej, składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

1.

2.

* niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)
oraz pieczęć

Załącznik nr 4 – Wykaz tras dowozu uczniów do szkół według zadań określonych w przedmiocie zamówienia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZPI.271.44.2018

Zestawienie dojazdów uczniów do Szkoły Podstawowej w Wygietzowie

CZĘŚĆ 1

TRASA	Miejscowości	Liczba uczniów	Km (dziennie) dowóz	Km (dziennie) odwóz 5 x w tyg. o godz. 13.00	Km (dziennie) odwóz - 3 x w tyg. o godz. 14.30 - 2 x w tyg. o godz. 15.30
1.	Wygietzów I (SP Wygietzów) Rogowiec II Kurów Kurów w okolicy posesji Kurówek 27 Nowa Wola/Kurówek Chajczyny Wygietzów I (SP Wygietzów) Zalesie II Zalesie IV Łęki II Łęki I (sklep) Walewice III Walewice V (Wola Pszczółtecka) Faustynów kapliczka Zalesie I (Pszczółki) Kolonja Przecznia I Krześlów Podlesie-wieś Wypychów Wypychów-zajazd Sobki IV Sobki Sklep I Janów-zatoka	147	34,5	34,5	34,5
RAZEM		147	34,5	34,5	34,5

Zestawienie dojazdów uczniów do Szkoły Podstawowej w Łobudzicach

CZĘŚĆ 2

TRASA	Miejscowości	Liczba uczniów	Km (dziennie) dowóz	Km (dziennie) odwóz
1.	Kurów Rogowiec II Chajczyny Jawor-zatoka/II Walewice V (Wola Pszczółtecka) Łęki I (sklep) Krześlów Podlesie-wieś Janów-zatoka Pukawica I Sromutka Łobudzice (szkoła)	20	33,5	33,5
RAZEM		20	33,5	33,5

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

Zestawienie dojazdów uczniów do Szkoły Podstawowej w Bujnach Szlacheckich i Szkoły Podstawowej w Łobudzicach

CZĘŚĆ 3

TRASA	Miejscowości	Liczba uczniów	Km (dziennie) dowóz	Km (dziennie) odwóz	Km (dziennie) odwóz
1.	Zelów Pl. Dąbrowskiego /Rynek Bujny Księżę II Bujny Księżę IV Kol. Grabostów IV Ostoja II Józefka II Grębociny I Grębociny III Łobudzice (szkoła)	13	19,5	19,5	0
2.	Grabostów "Stary", wieś-skrzyż. Kol. Grabostów IV Bominy I Ostoja II Ostoja IV Ostoja V Józefka II Grębociny IV Grębociny III Grębociny I Grębociny w okolicy posesji 8-10 Łobudzice nż Łobudzice (szkoła) Łobudzice I Bujny Szlacheckie II (szkoła przy drodze 1904E)	76	20	20	2 x 17 km w tyg. (29 uczniów) wg załącznika nr 6 część III kolumna nr 14
RAZEM		89	39,5	39,5	

Zestawienie dojazdów uczniów do Szkoły Podstawowej w Kociszewie i Szkoły Podstawowej w Łobudzicach

CZĘŚĆ 4

TRASA	Miejscowości	Liczba uczniów	Km (dziennie) dowóz	Km (dziennie) odwóz	Km (dziennie) odwóz
1.	Zabłoty - skrzyż. Zagłówki - wieś, między posesjami nr 10-13 Zagłówki II (Kociszew) Kociszew IV skrz Kolonia Kociszew IV Kociszew - "Poręba" Bujny Szlacheckie I (szkoła przy drodze 1904E) Łobudzice (szkoła)	11	19	19	0
2.	Kociszew I (szkoła przy drodze 4912E) Zagłówki - wieś, między posesjami nr 10-13 Bocianicha, między posesjami 14-16 Bocianicha w okolicy posesji nr 2 Zabłoty - skrzyż. Jamborek IV Jamborek II (na końcu) Kuźnica II przy drodze do miejscowości Drzewociny obok posesji Kuźnica 4 Kuźnica w okolicy posesji 15A Karczmy II Kociszew I (szkoła przy drodze 4912E) Dąbrowa, między posesjami 29-34 Kociszew I (szkoła przy drodze 4912E) Kolonia Kociszew IV Kolonia Kociszew II (Bocianicha mała) Bocianicha II Zelówek II	70	35,6	35,6	2 x 26 km w tyg. (21 uczniów) wg załącznika nr 6 część IV kolumna nr 13

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Zelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

	Zelów ul. Kilińskiego I (szkoła) Zelów ul. Piotrkowska 12				
	RAZEM	81	54,6	54,6	

Zestawienie dojazdów uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 w Zelowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Zelowie

CZĘŚĆ 5

TRASA	Miejscowości	Liczba uczniów	Km (dziennie) dowóz	Km (dziennie) odwóz
1.	Sromutka Sromutka I (trakt) Tosin Mauryców II Zelów ul. Kilińskiego II (szkoła) Zelów, ul. Poznańska / szkoła (SP2) SP1 Zelów 8 (7 uczniów VII-VIII,1GIM), SP2 Zelów 5 uczniów VII-VIII	13	9	9
2.	Zelów, Piotrkowska 71/CPN Sromutka "Grysiowizna" Sromutka Sromutka I (trakt) Pukawica I Mauryców II Zelów, ul. Poznańska / szkoła (SP2)	41	12,5	12,5
	RAZEM	54	21,5	21,5

Zestawienie dojazdów uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 w Zelowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Zelowie i Szkoły Podstawowej nr 4 w Zelowie

CZĘŚĆ 6

TRASA	Miejscowości	Liczba uczniów	Km (dziennie) dowóz	Km (dziennie) odwóz
1.	Kolonia Pożdżenice / Nowa Wola przy posesji 27A Nowa Wola pomiędzy posesjami 13 i 16 Kolonia Pożdżenice / Nowa Wola przy posesji nr 37 Pożdżenice VI Pożdżenice IV Pożdżenice II Zelów, ul. Poznańska / szkoła (SP2) Zelów ul. Kilińskiego II (szkoła) Zelów, ul. Płocka/ Szkoła Podstawowa nr 4 SP1 Zelów (5 uczniów GIM), SP2 Zelów (1 uczeń) SP4 Zelów (29 uczniów)	35	12	12
2.	Kolonia Pożdżenice / Nowa Wola przy posesji nr 37 Pożdżenice VI Pożdżenice IV Zelów ul. Kilińskiego II (szkoła) SP1 Zelów (11 uczniów klasa VII-VIII)	11	7,2	7,2
	RAZEM	46	19,2	19,2

Umowa FN.3226.....2018

zawarta w dniu2018 r.

pomiędzy: **Gminą Zelów**

reprezentowaną przez:

Tomasza Jachymka – Burmistrza Zelowa

przy kontrasygnacie Skarbnika – Jadwigi Stróż

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** o następującej treści:

§ 1

1. W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego - Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

**DOWÓZ UCZNIÓW DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY ZELÓW
W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2019 R. DO 21 CZERWCA 2019 R.**

w części

2. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: dowóz uczniów oraz zapewnienie opiekuna do każdego przejazdu do Szkoły Podstawowej w Wygiełzowie – część nr 1, Szkoły Podstawowej w Łobudzicach – część nr 2, Szkoły Podstawowej w Bujnach Szlacheckich i Szkoły Podstawowej w Łobudzicach – część nr 3, Szkoły Podstawowej w Kociszewie i Szkoły Podstawowej w Łobudzicach – część nr 4, Szkoły Podstawowej nr 1 w Zelowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Zelowie – część nr 5, Szkoły Podstawowej nr 1 w Zelowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Zelowie i Szkoły Podstawowej nr 4 w Zelowie – część nr 6, zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej umowy zawierającym proponowany rozkład jazdy autobusów.

* w zawartej umowie w § 1 ust. 1 będą wpisane tylko te części zamówienia, na które oferta danego wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą.

2. Dowóz uczniów do przedszkoli, szkół podstawowych odbywać się będzie na podstawie biletów miesięcznych.
3. Bilety miesięczne będą przekazane dyrektorom szkół przez Wykonawcę za pośrednictwem Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia mieszczącym się w Urzędzie Miejskim w Zelowie najpóźniej do dnia 25 miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania zamówienia.
4. Uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą i pełnienia nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem przedmiotu zamówienia jest Pani **Małgorzata Gajda – Kierownik Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia w Urzędzie Miejskim w Zelowie – tel. 44 635 15 44**

§ 3

Dowóz dzieci z przystanku w miejscu zamieszkania lub miejsca zamieszkania uprawnionego do szkoły i ze szkoły do przystanku w miejscu zamieszkania lub miejsca zamieszkania uprawnionego będzie odbywał się w terminie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r., w dni robocze przewidziane na naukę przez placówki oświatowe, do których będą uczęszczać dowożone

dzieci. Wykonawca będzie świadczył usługę zgodnie z ustalonym harmonogramem, dostosowanym do planu nauczania w danej placówce oświatowej.

§ 4

Zamawiający zastrzega, że możliwe są sporadyczne zmiany godzin przywozu i odwozu uczniów wynikające z organizacji pracy szkoły czy przedszkola. Dyrektorzy szkół po wcześniejszym ustaleniu z organem prowadzącym poinformują Wykonawcę o zmianach telefonicznie nie później niż dwa dni przed wprowadzaniem zmianami.

§ 5

1. Należność za wykonanie usługi określonej w §2 wyniesie w czasie obowiązywania umowy:
 - 1) na część nr
 - a) cena jednego biletu miesięcznego (TRASA nr ...) wynosi:
.....zł brutto. (cena z kolumny nr 5 formularza ofertowego)
(słownie brutto:.....)
 - b) cena jednego biletu miesięcznego dla ucznia niepełnosprawnego (TRASA nr ...) wynosi:
.....zł brutto. (cena z kolumny nr 6 formularza ofertowego)
(słownie brutto:.....)

* w zawartej umowie w § 5 ust 1. będą wpisane tylko ceny za wykonanie poszczególnych części zamówienia, na które oferta danego Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą.

Szczegółowy opis miejsca wykonania zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Należność za wykonane usługi zostanie uregulowana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na **fakturze lub rachunku** w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
3. Cena podana w ust.1 jest ceną ryczałtową. Zamawiający informuje każdorazowo za pośrednictwem korespondencji e-mail co najmniej dwa tygodnie przed rozpoczęciem miesiąca o ilości biletów w danym miesiącu dla danej trasy (z uwzględnieniem ewentualnych biletów dla uczniów niepełnosprawnych). Zmiany liczby uczniów w stosunku do sumy biletów wskazanych w ofercie (kolumna 2) nie mogą być większe niż 10% ceny ofertowej brutto dla każdej z części zamówienia.
4. Wykonawca przygotowując fakturę lub rachunek dokonuje rozliczeń w cyklach miesięcznych (miesiąca kalendarzowego) przedkładając rozliczenie określające sumę wynagrodzenia dla wszystkich tras w ramach danej części. Wartość wynagrodzenia miesięcznego dla trasy oblicza się jako sumę iloczynów liczby biletów (uczniów) w danym miesiącu oraz ceny ryczałtowej określonej w ust.1
5. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki za opóźnienie.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z art. 5 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.) przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania uprawnień (licencji) do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego oraz art. 18 tejże ustawy wymaga uzyskania przez wykonawcę zezwolenia uprawniającego do wykonywania takiego transportu. W celu wykazania spełnienia tych wymagań Wykonawca przedstawi posiadane uprawnienia nie później niż w dniu podpisania umowy.
- 2) Dowieźć dzieci wraz z opiekunem na określoną godzinę i zapewnić powrót zgodnie z ustalonym rozkładem jazdy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

- 3) Skierować do wykonania usługi kierowców posiadających odpowiednie uprawnienia opisane w SIWZ.
- 4) W przypadku awarii autobusu do podstawienia autobusu zastępczego, o nie gorszych parametrach technicznych, bez dodatkowego wynagrodzenia, w czasie nie dłuższym niż od momentu wystąpienia awarii.
- 5) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a: **w terminie 7 dni od podpisania umowy oraz na koniec każdego miesiąca Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie, z którego wynikało będzie, iż przy realizacji zamówienia zatrudnione są osoby na podstawie umowy o pracę** zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- 6) Zamawiający stosownie do art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 405) wymaga od Wykonawcy sprawdzenia osób wykonujących czynności związane z dowozem i odwozem uczniów (tj. opiekun , kierowca) w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. W przypadku gdy, osoba ta widnieje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym jako karana Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać tej osoby przy wykonywaniu niniejszej umowy.
- 7) Wykonać usługę przy zapewnieniu właściwych warunków higienicznych.
- 8) Poność odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych osób.

§ 7

Wykonawcę reprezentuje:

W przypadku zmiany osoby reprezentującej, Wykonawca pisemnie informuje o tym Zamawiającego.

§ 8

Strony uzgadniają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne ustalone na następujących zasadach:

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za co najmniej 20 minutowe opóźnienie bez względu na przyczynę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2% wartości miesięcznej kwoty wynagrodzenia brutto odpowiedniego do danej trasy, w której wystąpiło opóźnienie wykonania przedmiotu zamówienia wymienionego w § 5. Kara umowna jest naliczana każdorazowo za każdy dzień wadliwego wykonania usługi.
2. W razie stwierdzenia wad w wykonaniu przewozu – w tym przypadku jego niewykonania Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 5% wartości miesięcznej kwoty wynagrodzenia odpowiedniego do danej trasy, w której nie został wykonany przedmiot zamówienia wymieniony w § 5. Kara umowna jest naliczana każdorazowo za każdy dzień wadliwego wykonania usługi.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną za przekroczenie zadeklarowanego w ofercie terminu podstawienia autobusu zastępczego w razie wystąpienia awarii autobusu w wysokości 100 zł.
4. Wykonawca nie płaci kar umownych i nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie lub opóźnienie przewozu w skutek działania siły wyższej.
5. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości przedmiotu umowy o której mowa w § 5 ust.1.
6. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust.1.
7. W przypadku nie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę lub w przypadku nie

wywiązania się z obowiązku przekazania zamawiającemu we wskazanym w siwz terminie oświadczenia, z którego wynikało będzie, iż przy realizacji zamówienia zatrudnione są osoby na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu oświadczenia/niezatrudnienia osób. Niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy.

8. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach prawa cywilnego, jeżeli wartość kar nie pokryje poniesionej szkody.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

§ 9

1. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom następującą część usługi
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom. Jednak w przypadku przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo Zamawiający może, w przypadku uchylania się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, po umożliwieniu Wykonawcy zgłoszenia stosownych pisemnych uwag dotyczących zasadności wypłacenia wynagrodzenia podwykonawcy – dokonać bezpośrednio zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy (bez odsetek) oraz potrącić kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zapisy dotyczące podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 10

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nie świadczenia przez Wykonawcę usługi przez okres kolejnych trzech dni.
2. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji, gdy druga strona w sposób rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy przysługuje w terminie do dnia 21 czerwca 2019 r.

§ 11

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji należności objętych niniejszą umową.

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, gdy:
 - a) Nastąpią zmiany ustawowe przepisów w tym podatkowych, zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, a w szczególności zmian przepisów podatkowych.
 - b) Zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec.
 - c) Zajdzie zmiana w poszczególnych miesiącach w ilości przewożonych dzieci – zakupu biletów oraz w rozkładzie jazdy spowodowanych zmianą miejsca zamieszkania uczniów, a także miejsca uczęszczania do poszczególnych szkół.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Żelów w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

§ 13

1. We wszystkich kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia kodeksu cywilnego i ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.).
2. Spory, które mogą wynikać z wykonania niniejszej umowy po wyczerpaniu postępowania pojednawczego będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załącznik nr 6: Proponowany rozkład jazdy autobusów

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Skarbnik Miasta

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w dniu2018r.

pomiędzy: **Gminą Zelów**

reprezentowaną przez:

Tomasza Jachymka – Burmistrza Zelowa,

zwanym w dalszej części umowy **Administratorem danych**

a

..... reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Podmiotem przetwarzającym** o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 24 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (t.j. Dz. U. UE. L. z 2016 r. poz. 119.1 z późn. zm.) - zwanego w dalszej części RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Administrator danych oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych, które powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w niniejszej umowie.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe przekazane przez Administratora danych w związku z realizacją Umowy z dnia r. zawartą pomiędzy stronami.
2. W celu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy Podmiot przetwarzający może przetwarzać następujące dane osobowe o uczniach:
 - nazwisko i imię;
 - adres zamieszkania;
 - nr legitymacji szkolnej;
 - miejsce nauki;
 - stan zdrowia.

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 lit. b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem archiwizuje dane osobowe przez 5 lat – zgodnie z wymogami Umowy nr z dnia z Urzędem Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, a po upływie okresu archiwizacji trwale usuwa wszelkie dane osobowe i wszelkie ich istniejące kopie, chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych oraz pozbawia swoich pracowników dostępu do nich.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi danych w ciągu 24 godzin.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§ 5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot

przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia zawarcia do r., chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora

danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy przekazanych danych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. Zmiana niniejszej Umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych

Administrator danych

Podmiot przetwarzający