

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.zelow.pl](http://www.zelow.pl)

---

## **Zelów: Konserwacja rowów odbierających wody z dróg na terenie Gminy Zelów w 2013r.**

**Numer ogłoszenia: 29134 - 2013; data zamieszczenia: 21.01.2013**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Zelów, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów, woj. łódzkie, tel. 0 44 634 10 00, faks 0 44 634 13 41.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.zelow.pl](http://www.zelow.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Konserwacja rowów odbierających wody z dróg na terenie Gminy Zelów w 2013r..

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest konserwacja rowów odbierających wody z dróg na terenie Gminy Zelów w 2013r. Konserwacja rowu polega na pogłębieniu, udrożnieniu i usunięciu z namułu, ścięciu trawy, zakrzaczeń, samosiejek, wiekiem nieprzekraczających 10 lat rosnących w obrębie rowu. Łączna długość rowów przeznaczonych do konserwacji w ramach niniejszego zamówienia nie może przekraczać 10.000,00 mb. W zależności od potrzeb Wykonawca powinien dysponować wymienionym poniżej sprzętem do wykonania usługi: - koparko-ładowarka - samochody samowładowcze W wyniku prac konserwacyjnych należy uzyskać podane poniżej wymiary geometryczne rowu i skarp: - dla rowu przydrożnego w kształcie: a) trapezowym - szerokość dna co najmniej 0,40 m, nachylenie skarp od 1:1,5 do 1:1,3, głębokość od 0,30 m do 1,20 m liczona jako różnica poziomów dna i niższej krawędzi górnej rowu; b) trójkątnym - dno wyokrąglone łukiem kołowym o promieniu 0,50 m, nachylenie skarpy wewnętrznej 1:3, nachylenie skarpy zewnętrznej od 1:3 do 1:10, głębokość od 0,30 m do 1,50 m liczona jako różnica poziomów dna i niższej krawędzi górnej rowu; c) opływowym - dno wyokrąglone łukiem kołowym o promieniu 2,0 m, krawędzie górne wyokrąglone łukami kołowymi o promieniu 1,0 m do 2,0 m, nachylenie skarpy wewnętrznej 1:3, a skarpy zewnętrznej od 1:3 do 1:10, głębokość od 0,30 m do 0,50 m

liczona jako różnica poziomów dna i niższej krawędzi górnej rowu; d) dla rowu stokowego - kształt trapezowy, szerokość dna co najmniej 0,40 m, nachylenie skarp od 1:1,5 do 1:3, głębokość co najmniej 0,50 m. Rów ten powinien być oddalony co najmniej o 3,0 m od krawędzi skarpy drogowej przy gruntach suchych i zwartych i co najmniej o 5,0 m w pozostałych przypadkach. e) dla rowu odpływowego - kształt trapezowy, szerokość dna co najmniej 0,40 m, głębokość minimum 0,50 m, przebieg prostoliniowy, na załamaniach trasy łuki kołowe o promieniu co najmniej 10,0 m. Zalecany najmniejszy dopuszczalny spadek podłużny rowu powinien wynosić 0,2%; w wyjątkowych sytuacjach na odcinkach nie przekraczających 200 m - 0,1%. Zakres zamówienia usług ustalany będzie każdorazowo przez Zamawiającego w pisemnym zleceniu. Po otrzymaniu zlecenia od Zamawiającego, przed przystąpieniem do prac Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z warunkami w terenie, szczegółowo uzgodnić zakres prac z Zamawiającym. Wykonawca w trakcie wykonywanego zlecenia jest zobowiązany do każdorazowego powiadamiania przedstawiciela Zamawiającego, na nr telefonu 44/634-10 00 wew. 30, 29 o miejscu prowadzonych prac, godzinie rozpoczęcia i godzinie zakończenia prac wraz z podaniem długości wykonanej konserwacji rowu. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia wykonywania zleconych usług w czasie nie dłuższym niż 2 doby od momentu otrzymania zlecenia. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić potwierdzić otrzymane zgłoszenie telefonicznie, pisemnie: e-mailem lub na nr faks 44 6341 341. Po wykonaniu robót określonych powyżej wykonawca jest zobowiązany do usunięcia nadmiaru gruntu, namułu pochodzącego z konserwacji rowów oraz do ustawienia usuniętych na czas robót np. pachoków czy innych elementów znajdujących się na poboczu przed robotami. Występujący w robotach namul lub nadmiar gruntu Wykonawca zobowiązany jest wywieźć z terenu robót we własnym zakresie. UWAGA: Odpady typu butelki, puszki, papier itp., odkryte w wyniku wykonywania usługi i występujące w miejscu wykonania usługi, Wykonawca jest zobowiązany wywieźć na składowisko odpadów na własny koszt. Odbiór wykonanych prac będzie następował po zgłoszeniu przez Wykonawcę ich zakończenia w terminie 7 dni, przy udziale soltysa z terenu objętego wykonywaną usługą oraz pracownika Urzędu Miejskiego w Żelowie i przedstawiciela Wykonawcy. Ponadto na Wykonawcy spoczywają następujące obowiązki: a/ prowadzenie na bieżąco obmiaru robót, b/ wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tej dziedzinie; c/ zapewnienia właściwej organizacji ruchu drogowego w trakcie trwania prowadzonych prac, d/ w przypadku braku odpowiedniego oznakowania robót, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z tego tytułu, e/ nie naruszanie własności i innych praw osób trzecich; f/ przestrzegania przepisów BHP, o ruchu drogowym oraz prawa budowlanego; h/ utrzymania ruchu publicznego oraz utrzymania istniejących obiektów (jezdnie, ciągi piesze, znaki drogowe, bariery ochronne, urządzenia odwodnienia itp.) na terenie prac, w okresie trwania robót, do czasu odbioru robót. Wykonawca zobowiązuje się: - do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, towarzyszących, zabezpieczających koniecznych do wykonania zadania i wynikających z zakresu zamówienia, - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego, - do wykonania zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia (linie energetyczne i telefoniczne ) oraz inne, - do zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, - do utrzymania terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, zapewnienia właściwej organizacji ruchu drogowego w

trakcie trwania prowadzonych prac, wykonania przejść i dojazdów zapewniających bezkolizyjny dostęp do posesji, - do pokrycia kosztów opłat i odszkodowań za wyrządzone szkody, - do uzgodnienia i sporządzenia projektów organizacji ruchu na czas prowadzenia prac, - realizować usługi objęte przedmiotem zamówienia ściśle wg wskazań Zamawiającego w oparciu o pisemne zlecenia wykonania usług. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za organizację robót oraz organizację ruchu drogowego w trakcie trwania prowadzonych prac. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone zarówno Zamawiającemu jak i osobom trzecim w trakcie lub na skutek prowadzonych przez niego prac..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.11.21.00-6.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.12.2013.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

#### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca winien jest wykazać
2. Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ocena wedle zasady: spełnia / nie spełnia.

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

1. Wykonawca powinien wykazać wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, dwóch usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia - polegających na konserwacji rowów odprowadzających wody z dróg, o wartości nie mniejszej niż 60000,00 brutto każda.
2. Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ocena wedle zasady: spełnia / nie spełnia.

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca winien jest wykazać
2. Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ocena wedle zasady: spełnia / nie spełnia.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca winien jest wykazać
2. Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ocena wedle zasady: spełnia / nie spełnia.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca winien jest wykazać
2. Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ocena wedle zasady: spełnia / nie spełnia.

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Formularz Ofertowy
2. Ewentualne pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 9 - składa odpowiednie dokumenty, zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. nr 226

poz. 1817).

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.**

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.**

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.**

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zmiany umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia: W związku z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość następujących: zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty: 1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z: a) działania siły wyższej, np. klęski żywiołowej, b) wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności. Fakty te muszą mieć odzwierciedlenie w protokołach i być potwierdzone przez osobę upoważnioną. W przedstawionych przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia usług równy będzie okresowi przerwy lub postoju w ich prowadzeniu. 2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian terminów wynikających z umowy w przypadku natrafienia przez Wykonawcę na znaleziska archeologiczne w czasie wykonywania usługi, jeżeli w wyniku zastosowania się do poleceń Inspektora Nadzoru wystąpiły opóźnienia w robotach. W takiej sytuacji Inspektor Nadzoru, w uzgodnieniu z Zamawiającym i Wykonawcą ustali wydłużenie czasu wykonania robót. 3. Ponadto Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku: a) zmian ustawowych przepisów, w tym podatkowych. b) wprowadzenia zmian treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym niezbędnym dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany personelu kluczowego odpowiedzialnego za prowadzenie i potwierdzanie prawidłowej realizacji zamówienia oraz zmiana podwykonawcy(podwykonawców), zmiany statusu prawnego działania, adresu siedziby wraz z numerami telefonu, faksu, poczty elektronicznej etc. 4. Zmiana podmiotu, na którego wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych polega Wykonawca w myśl art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759) może mieć miejsce pod warunkiem: a) powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie nie później niż na 14 dni przed planowaną zmianą, b) przekazania Zamawiającemu danych nowego podmiotu wraz z dokumentami potwierdzającymi niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późn. zm.); c) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, iż nowy podmiot posiada odpowiednie kwalifikacje do realizacji części zamówienia.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.zelow.pl](http://www.zelow.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gmina Żelów - Urząd Miejski w Żelowie, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Żelów.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 29.01.2013 godzina 10:00, miejsce: Gmina Żelów - Urząd Miejski w Żelowie, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Żelów, pokój numer 118-119..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

BURMISTRZ  
*mgr Urszula Świąteczna*